

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### DOTYCZĄCE OCHRONY NASTĘPUJĄCYCH IMPREZ:

- „Sobótka na Kopcu” 25 maja 2026 r.
- XXVI Dni Imielina 4-5 lipiec 2026 r. / impreza masowa/

#### I. Zamawiający:

1. Miejskie Centrum Kultury w Imielinie, ul. Imielińska 92, 41-407 Imielin, NIP 646-293-43-49

poczta elektroniczna: [mck@imielin.pl](mailto:mck@imielin.pl)  
strona internetowa: [www.mck.imielin.pl](http://www.mck.imielin.pl)  
telefon: 32 225-59-92

2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udzielają pracownicy Miejskiego Centrum Kultury w Imielinie:

Anna Madeja  
Grzegorz Komandera

#### II. Termin i miejsce imprezy:

##### 1. „Sobótka na Kopcu”

Miejsce: przy ul. Wyzwolenia (Kopiec Wolności) w Imielinie  
Czas: 25 maja 2026 r.

##### 2. XXV Dni Imielina – IMPREZA MASOWA

Miejsce: Stadion Miejski w Imielinie przy ul. Hallera 37a  
Czas: 4 lipca 2026 r.  
5 lipca 2026 r.

#### III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wybór oferty na usługę ochrony imprez wymienionych w pkt II.
2. Ochrona fizyczna imprez odbędzie się w następujących dniach:
  - a) „Sobótka Na Kopcu”
    - 25 maja, w godzinach: 17.00 - 22.00 /5 godzin/, 3 pracowników ochrony;
  - b) XXVI Dni Imielina – impreza masowa
    - 4 lipca, w godzinach: 8.00 – 16.00 /8 godzin/, 2 pracowników ochrony;  
16.00 – 24.00 /8 godzin/, 32 pracowników ochrony;
    - 4/5 lipca, w godzinach: 24.00 – 08.00 /8 godzin/, 2 pracowników ochrony;
    - 5 lipca, w godzinach: 16.00 – 22.00 /6 godzin/, 18 pracowników ochrony;
3. Zamówienie obejmuje:
  - zapewnienie odpowiedniej liczby pracowników ochrony posiadających dokumenty potwierdzające wpis do ewidencji pracowników ochrony (przewidywana liczba uczestników 500 osób) – „Sobótka na Kopcu”;

- zapewnienie odpowiedniej, zgodnej z ustawą o imprezach masowych liczby pracowników ochrony posiadających dokumenty potwierdzające wpis do ewidencji pracowników ochrony (przewidywana liczba uczestników 2000 osób) – XXVI Dni Imielina – impreza masowa;
- przygotowanie wymaganej przepisami dokumentacji, w tym „Planu zabezpieczenia imprezy masowej XXVI Dni Imielina 4-5 lipca 2026 r.,” którą Zamawiający włączy do swojej dokumentacji;
- przygotowanie wymaganej przepisami dokumentacji, w tym „Instrukcji postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w czasie imprezy masowej XXVI Dni Imielina organizowanej 4 i 5 lipca 2026 r. na Stadionie Miejskim w Imielinie /ul. Gen. Józefa Hallera 37a/”, którą Zamawiający włączy do swojej dokumentacji.

#### IV. Wymagany termin realizacji zamówienia:

Zamówienie powinno być wykonane w terminach określonym w umowie oraz w pkt III zapytania ofertowego.

#### V. Opis kryteriów oceny oferty: Cena oferty – 100%

Wybrana zostanie oferta, która będzie spełniała wszystkie wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Z oferentem, który wygra niniejsze postępowanie zostanie zawarta umowa.

Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji ceny ofertowej w trakcie trwania umowy.

#### VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferent powinien stworzyć ofertę zawierającą dane teleadresowe Oferenta, proponowaną cenę brutto oraz wymagania opisane w pkt III, zgodnie z Załącznikiem Nr 1.
2. Miejsce i termin składania ofert:
  - A. Miejsce składania ofert:
    - w siedzibie Miejskiego Centrum Kultury w Imielinie, ul. Imielińska 92, 41-407 Imielin,
    - za pośrednictwem poczty na adres: Miejskie Centrum Kultury w Imielinie, ul. Imielińska 92, 41-407 Imielin (decyduje data otrzymania oferty przez Zamawiającego).
  - B. Termin składania ofert upływa: **15 maja 2026 r., godz. 15.00.**
  - C. Wyłoniony podmiot zostanie powiadomiony indywidualnie.
  - D. Na okoliczność w/w współpracy zostanie zawarta umowa - zgodnie z Załącznikiem Nr 2, której treść Oferent akceptuje i zobowiązuje się podpisać.

#### V. Postanowienia końcowe:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie:

Spełnienie warunków zawartych w pkt III zapytania ofertowego oraz **kwota wynagrodzenia brutto** zaproponowana za usługi ochrony imprez wymienionych w pkt III zapytania ofertowego:

- kompleksowo (łącznie na wszystkie imprezy), z wyszczególnieniem poszczególnych imprez.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zapytania i warunków, a także odwołania zapytania w każdym czasie z ważnych przyczyn oraz zamknięcia postępowania ofertowego bez wybrania jakiegokolwiek oferty.


  
 Dyrektor  
 Miejskiego Centrum Kultury w Imielinie  
 J. Mikuda

**ZAPYTANIE OFERTOWE  
DOTYCZĄCE OCHRONY NASTĘPUJĄCYCH IMPREZ:**

- „Sobótka na Kopcu” 25 maja 2026 r.
- XXVI Dni Imielina 4-5 lipiec 2026 r. /impreza masowa/I

Nazwa oferenta .....

.....

Adres .....

.....

.....

Telefon .....

NIP.....

Imię i nazwisko – właściciela .....

Wycena:

- kompleksowa na ochronę imprez:  
kwota wynagrodzenia brutto.....PLN
- „Sobótka na Kopcu” na ochronę imprezy:  
kwota wynagrodzenia brutto.....PLN
- XXVI Dni Imielina na ochronę imprezy masowej:  
kwota wynagrodzenia brutto.....PLN

Oświadczam, że spełniam warunki wskazane w treści zapytania ofertowego.

W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuję się zawrzeć umowę zgodnie z wzorcem określonym przez Organizatora.

.....

podpis, pieczęć

**UMOWA NR /2026**

zawarta w dniu ..... 2026 roku w Miejskim Centrum Kultury w Imielinie, 41-407 Imielin, ul. Imielińska 92, tel. 22-55-992, NIP 646-293-43-49 pomiędzy Miejskim Centrum Kultury, które reprezentuje dyrektor Jadwiga Mikunda, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

Panem/ią ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą: ..... (NIP..... REGON.....) wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” o następującej treści:

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

## § 1

1. Zamawiający oświadcza, że jest Organizatorem poniższych imprez.
2. W oparciu o przeprowadzone postępowanie ofertowe Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, zgodnie z ofertą oraz zakresem zamówienia określonym przez Zamawiającego w postępowaniu - ochronę następujących imprez organizowanych przez Zamawiającego:
  - a) **„Sobótka na Kopcu”**  
Miejsce: przy ul. Wyzwolenia (Kopiec Wolności) w Imielinie  
Czas: 25 maja 2025 r.
  - b) **XXVI Dni Imielina – IMPREZA MASOWA**  
Miejsce: Stadion Miejski w Imielinie przy ul. Hallera 37a  
Czas: 4 lipca 2026 r.  
5 lipca 2026 r.
3. Wykonawca w oparciu o przeprowadzone postępowanie ofertowe przyjmuje do wiadomości i wykonania ochronę fizyczną wymienionych w § 1 ust. 1 imprez w godzinach i dniach określonych w zapytaniu ofertowym (pkt. III):
  - a) **„Sobótka na Kopcu”**
    - 25 maja, w godzinach: 17.00 - 22.00 /5 godzin/, 3 pracowników ochrony;
  - b) **XXVI Dni Imielina – impreza masowa**
    - 4 lipca, w godzinach: 8.00 – 16.00 /8 godzin/, 2 pracowników ochrony;  
16.00 – 24.00 /8 godzin/, 32 pracowników ochrony;
    - 4/5 lipca, w godzinach: 24.00 – 08.00 /8 godzin/, 2 pracowników ochrony;
    - 5 lipca, w godzinach: 16.00 – 22.00 /6 godzin/, 18 pracowników ochrony;
4. Strony ustalają, że w razie przedłużenia się jakiegokolwiek imprezy powyżej ustalonego w § 1 ust. 3 czasu Wykonawca zapewni realizację ochrony do czasu uzyskania przez Zamawiającego informacji o zakończeniu realizacji usługi.
5. Wykonawca w oparciu o przeprowadzone postępowanie ofertowe:
  - a) zapewni odpowiednią liczbę pracowników ochrony posiadających dokumenty potwierdzające wpis do ewidencji pracowników ochrony (przewidywana liczba uczestników 500 osób) – „Sobótka na Kopcu”;
  - b) zapewni odpowiednią, zgodnie z ustawą o imprezach masowych liczbę pracowników ochrony posiadających dokumenty potwierdzające wpis do ewidencji pracowników ochrony (przewidywana liczba uczestników 2000 osób) – XXVI Dni Imielina – impreza masowa;
  - c) przygotuje wymaganą przepisami dokumentację, w tym „Plan zabezpieczenia imprezy masowej XXVI Dni Imielina 4-5 lipca 2026 r.”, którą Zamawiający włączy do swojej dokumentacji;

- d) przygotowuje wymaganą przepisami dokumentację, w tym „Instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w czasie imprezy masowej XXVI Dni Imielina organizowanej 4 i 5 lipca 2026 r. na Stadionie Miejskim w Imielinie /ul. Gen. Józefa Hallera 37a/”, którą Zamawiający włączy do swojej dokumentacji /zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zakresu instrukcji postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej z dnia 13 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r., Nr 135, poz. 1113)/.

## „SOBÓTKA NA KOPCU”

### § 2

Zamawiający upoważnia Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się do:

1. zapewnienia bezpieczeństwa osobom uczestniczącym w imprezach wymienionych w § 1 (publiczność, wykonawcy, obsługa, itd.),
2. zapewnienia ładu i porządku na imprezach wymienionych w § 1 - w zakresie dopuszczonym prawem,
3. dokonywania w imieniu Zamawiającego kontroli:
  - a) terenu wyznaczonego do przeprowadzenia imprez,
  - b) obiektów znajdujących się na terenie wyznaczonym do przeprowadzenia imprez,
  - c) ujawnienia ewentualnych przypadków zagrożenia życia lub zdrowia uczestników,
  - d) ujawnienia usiłowania kradzieży lub niszczenia mienia chronionego.
4. informowania Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w przypadkach wymienionych w § 2 ust. 3 – natychmiast po wykonaniu wymienionych czynności,
5. współdziałania ze służbami Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego w zakresie zabezpieczenia życia lub zdrowia uczestników imprezy, a także ustalania prawnie dostępnymi środkami tożsamości osób dokonujących czynów przestępczych /w przypadkach wymienionych w § 2 ust. 3/ oraz przekazywania ich niezwłocznie do dyspozycji Policji,

## IMPREZA MASOWA

### § 3

Usługę ochrony imprezy masowej Wykonawca prowadzi będzie zgodnie z Ustawą z dnia 20.03.2009 r. O bezpieczeństwie imprez masowych (tj. Dz. U. z 2009 r. nr 62 poz. 504, zm. Dz. U. z 2023 r. poz. 616) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30.08.2011 r. w sprawie wymogów jakie powinni spełnić kierownik ds. bezpieczeństwa, służby porządkowe i informacyjne (Dz. U. z 2011 r., Nr. 183, poz. 1087, zm. Dz. U. z 2023 r., poz. 1739).

### § 4

W ramach **imprezy masowej** /wymienionej w § 1/ - Zamawiający upoważnia Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się do:

1. zapewnienia bezpieczeństwa osobom uczestniczącym w imprezie masowej (publiczność, wykonawcy, obsługa, itd.), w tym:
  - a) informowanie o udogodnieniach oraz wymogach bezpieczeństwa określonych przez organizatora lub służby ratownicze,
  - b) informowanie o miejscu punktów pomocy medycznej, gastronomicznych i sanitarnych,
  - c) nadzorowanie bezpiecznego wejścia i wyjścia osób uczestniczących w imprezie masowej,
  - d) niedopuszczenie osób uczestniczących w imprezie masowej do miejsc nieprzeznaczonych dla publiczności,
  - e) niezwłoczne reagowanie na incydenty i zagrożenia oraz podejmowanie niezbędnych działań zaradczych, w szczególności poprzez informowanie o nich służb porządkowych,
  - f) obserwowanie wszystkich obszarów potencjalnego zagrożenia i przeciwdziałanie nadmiernemu zagęszczeniu osób,
  - g) reagowania na skargi składane przez osoby uczestniczące w imprezie masowej,
2. zapewnienia ładu i porządku na imprezie masowej w zakresie dopuszczonym prawem,
3. dokonywania w imieniu Zamawiającego kontroli:
  - e) terenu wyznaczonego do przeprowadzenia imprezy masowej,
  - f) obiektów znajdujących się na terenie wyznaczonym do przeprowadzenia imprezy masowej,
  - g) ujawnienia ewentualnych przypadków zagrożenia życia lub zdrowia uczestników,

- h) ujawnienia usiłowania kradzieży lub niszczenia mienia chronionego.
4. informowania Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w przypadkach wymienionych w § 2 ust. 3 – natychmiast po wykonaniu wymienionych czynności,
  5. współdziałania ze służbami Policji, Straży Pożarnej, Pogotowia Ratunkowego w zakresie zabezpieczenia życia lub zdrowia uczestników imprezy masowej, a także ustalania prawnie dostępnymi środkami tożsamości osób dokonujących czynów przestępczych /w przypadkach wymienionych w § 2 ust. 3/ oraz przekazywania ich niezwłocznie do dyspozycji Policji,
  6. wykonania na wyznaczonym terenie, podczas zabezpieczenia imprezy masowej wymienionej w § 1, niżej wymienionych czynności:
    - a) sprawdzania i stwierdzania uprawnień osób do uczestniczenia w imprezie masowej, a w przypadku stwierdzenia braku takich uprawnień - wezwania ich do opuszczenia imprezy masowej /w szczególności osobom, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych/,
    - b) legitymowania osób w celu ustalania ich tożsamości,
    - c) przeglądania zawartości bagaży i odzieży osób w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają przedmioty zabronione (broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne, napoje alkoholowe, środki odurzające lub substancje psychotropowe),
    - d) wydawania poleceń porządkowym osobom zakłócającym porządek publiczny lub zachowującym się nie zgodnie z regulaminem imprezy masowej, regulaminem obiektu (terenu), a w przypadku nie wykonania tych poleceń – wezwania ich do opuszczenia imprezy masowej,
    - e) ujęcia w celu niezwłocznego przekazania Policji osób stwarzających bezpośrednio zagrożenie dla dóbr powierzonych ochronie oraz osób dopuszczających się czynów zabronionych,
  6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z obiektem i terenem do niego przynależnym i nie zgłasza zastrzeżeń do sposobu jego zabezpieczeń technicznych.
  7. Wykonawca oświadcza, że przygotowuje wymaganą przepisami dokumentację, w tym „Plan zabezpieczenia imprezy masowej XXVI Dni Imielina 4-5 lipca 2026 r.”, którą Zamawiający włączy do swojej dokumentacji.

Wykonawca oświadcza, że przygotowuje wymaganą przepisami dokumentację, w tym „Instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w czasie imprezy masowej XXVI Dni Imielina organizowanej 4 i 5 lipca 2026 r. na Stadionie Miejskim w Imielinie /ul. Gen. Józefa Hallera 37a, którą Zamawiający włączy do swojej dokumentacji /zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zakresu instrukcji postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej z dnia 13 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r., Nr 135, poz. 1113)/.

#### § 5

1. Dobór, kwalifikacja i nadzór nad pracownikami ochrony pozostaje w gestii Wykonawcy jako pracodawcy.
2. Wykonawca wyposaży pracowników służb porządkowych i informacyjnych w identyfikatory zgodnie z wymogami art. 21 ust. 2 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, jednolite umundurowanie, środki ochrony osobistej, łączność bezprzewodową oraz inne akcesoria w zależności od potencjalnego ryzyka i potrzeb.
3. Wykonawca sporządzi oraz dostarczy Zamawiającemu ewidencję wydanych identyfikatorów zgodną z wymogami art. 21 ust. 3 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych oraz listę pracowników wyznaczonych do ochrony danej imprezy zawierającą imię i nazwisko pracownika, numer jego identyfikatora oraz numer zaświadczenia o ukończonym przez członka służby przeszkoleniu.

#### § 6

1. Wykonawca skieruje do wykonywania umowy osoby, oraz osobę, która pełnić będzie funkcję Kierownika ds. bezpieczeństwa oraz osoby wskazane na członków służby porządkowej i/lub informacyjnej, posiadające zaświadczenie o ukończeniu odpowiedniego szkolenia zgodnie z przepisami.
2. Zmiana w trakcie realizacji niniejszej umowy którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 2 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanej osoby będą takie same

lub wyższe od kwalifikacji wymaganych dla tej osoby postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 2 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania usługi innej osoby, przedkładając jednocześnie aktualne zaświadczenie o ukończeniu przez tę osobę szkolenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Postanowienia ust. 3 nie dotyczą sytuacji losowych, np. niezdolności do pracy lub śmierci osoby wskazanej pierwotnie do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku konieczności nagłej zmiany którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie, a niezbędne dokumenty, o których mowa w ust. 1, przekaże faksem oraz dostarczy je niezwłocznie w formie pisemnej.
6. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania usługi innej osoby niż pierwotnie przez niego zaakceptowana, może stanowić podstawę do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
7. Akceptacja przez Zamawiającego zmiany którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, nastąpi w formie pisemnej i nie wymaga aneksu do umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do stałego kontrolowania dyscypliny i jakości pracy wykonywanej przez członków służby porządkowej i/lub informacyjnej przez Kierownika ds. bezpieczeństwa.
9. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie skierować do ochrony imprezy inną osobę, posiadającą niezbędne uprawnienia, o których mowa w ust. 1, w przypadku:
  - a) nie przybycia do pracy członka służby porządkowej i/lub informacyjnej,
  - b) przybycia do pracy członka służby porządkowej i/lub informacyjnej w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków.

#### § 7

1. Strony ustalają wspólnie system przekazywania informacji dotyczących zaleceń i sugestii odnoszących się do sprawności ochrony przez swoich przedstawicieli na terenie obiektu tj.:
  - ze strony Zamawiającego
    - a) .....- Dyrektor Miejskiego Centrum Kultury w Imielinie,
    - b) .....- Specjalista ds. organizacji imprez;
  - ze strony Wykonawcy:
    - a) .....,
    - b) ..... - Kierownik ds. bezpieczeństwa.
2. Zamawiającemu w każdym czasie przysługuje prawo kontroli jakości świadczonej usługi objętej przedmiotem zamówienia.
3. W razie zaistnienia szczególnych okoliczności członkowie służby porządkowej i/lub informacyjnej mają obowiązek bezzwłocznego powiadomienia o ich wystąpieniu Zamawiającego oraz odpowiednie służby.
4. Zamawiający będzie utrzymywał w stałej sprawności infrastrukturę techniczną na terenie imprezy. W przypadku stwierdzenia awarii lub niesprawności sieci, urządzeń, itp. Wykonawca będzie informował Zamawiającego.
5. Wykonawca zapozna członków służby porządkowej i/lub informacyjnej z regulaminami organizacyjnymi obowiązującymi na terenie chronionym, w tym obiekcie, przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
6. Członkowie służby porządkowej i/lub informacyjnej w czasie pełnienia służby są obowiązani do wykonywania poleceń kierownika ochrony i Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Imielinie.
7. Strony ustalają, że zachowają w tajemnicy przed osobami trzecimi wszelkie informacje mające wpływ na bezpieczeństwo imprezy masowej, i jej uczestników, a także obiektu.

### WYNAGRODZENIE

#### § 8

1. W oparciu o przeprowadzone postępowanie ofertowe oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy - Strony ustalają kwotę wynagrodzenia brutto (wraz z doliczonym podatkiem - 23% VAT):
  1. **wycena kompleksowa** (obejmującą wszystkie imprezy wymienione w § 1 ust. 1 i 2) –  
..... (słownie:.....),
  2. **„Sobótka na Kopcu”**  
..... (słownie:.....),

### 3. XXVI Dni Imielina – impreza masowa

..... (słownie:.....),

UWAGA: wycena kompleksowa musi być sumą 2 imprez

2. Wynagrodzenie określone w § 8 ust. 1 obejmuj zakres określony w § 1 umowy oraz wszelkie inne koszty niezbędne do poniesienia celem prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym: koszty prowadzenia dokumentacji.
3. Należność za wykonanie usługi, o której mowa w § 8 ust. 1, Zamawiający opłaci w terminie do 21 dni po zakończeniu danej imprezy /o których mowa w § 1/ i otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 9

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną i cywilną:
  - a) z tytułu wykonywania obowiązków objętych niniejszą umową, jeżeli szkoda wyniknie wskutek niewykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez członków służby porządkowej i/lub informacyjnej,
  - b) za szkody wyrządzone przez członków służby porządkowej i/lub informacyjnej, którym powierzył pełnienie obowiązków, o których mowa w § 1 umowy.
2. Wykonawca odpowiada do pełnej wysokości za szkody spowodowane przez członków służby porządkowej i/lub informacyjnej, bez względu na wielkość szkody, pod groźbą rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wykonawca odpowiada za straty w mieniu Zamawiającego, wyrządzone przez członków służby porządkowej i/lub informacyjnej w trakcie wykonywania czynności wynikających z niniejszej umowy.
4. Wypłata udokumentowanego odszkodowania na rzecz Zamawiającego nastąpi w ciągu 14 dni od dnia zakończenia imprezy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w okresie obowiązywania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania posiadania aktualnego ubezpieczenia na każde żądanie Zamawiającego w dowolnym czasie realizacji przedmiotu zamówienia.

### § 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.
2. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy jedno ze świadczeń wzajemnych stanie się niemożliwe wskutek okoliczności, za które druga Strona ponosi odpowiedzialność (względny subiektywne i obiektywne), z zachowaniem 30 dniowego okresu odstąpienia.
3. W przypadku nie niewywiązania się którejkolwiek ze Stron z warunków określonych niniejszą umową, Strona druga może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
4. Rozwiązanie umowy określone w § 10 ust., w szczególności może nastąpić:
  - a) w przypadku nagminnego niewywiązania się Wykonawcy z powierzonych mu obowiązków,
  - b) w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w § 7 ust. 3,
  - c) w przypadku nieposiadania przez Wykonawcę aktualnego ubezpieczenia, o którym mowa w § 9 ust. 5, łącznie powyżej 30 dni kalendarzowych,
  - d) w razie utraty przez Wykonawcę koncesji niezbędnej do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy,
  - e) jeżeli został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy
  - f) jeżeli w postępowaniu egzekucyjnym zostanie zajęty majątek Wykonawcy o znacznej wartości.

5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 i 2 oraz rozwiązanie umowy, o którym mowa w § 10 ust. 3 i 4, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 10 ust. 1 i 2 lub rozwiązania umowy, o którym mowa w § 10 ust. 3 i 4, Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.

#### § 11

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego następujące kary umowne:
  - a) w razie świadczenia usługi niezgodnie z umową lub zakresem obowiązków członków służby porządkowej i/lub informacyjnej, w szczególności polegającego na nie stawieniu się do pracy członka służby porządkowej i/lub informacyjnej, stawieniu się do pracy członka służby porządkowej i/lub informacyjnej, którego stan uniemożliwia pełnienie mu obowiązków, nieumundurowanego, bez wymaganego identyfikatora lub wymaganych środków ochrony osobistej, lub braku kontroli Wykonawcy nad członkami służby porządkowej i/lub informacyjnej, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 8 ust. 1 umowy, za każde stwierdzenie nienależytego wykonania umowy w trakcie każdej z imprez,
  - b) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu rozpoczęcia i/lub zakończenia wykonywania usługi, o którym mowa w § 1 ust. 3, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, przysługującego Wykonawcy za ochronę każdej z imprez.
2. Kary umowne, o których mowa w § 11 ust. 1 mogą być potrącane z bieżącego wynagrodzenia należytego Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z winy Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 8 ust. 1.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody powstałej wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

#### § 12

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność karną za nieprzestrzeganie przez jego pracowników podczas świadczenia usługi przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
2. Wykonawca nie może bez wiedzy i zgody Zamawiającego powierzyć wykonania umowy podmiotowi trzeciemu, pod rygorem niezwłocznego odstąpienia od umowy.
3. Wykonawca może realizować przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawstwa pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu umowy lub projektu umowy z podwykonawcą oraz uzyskania od Zamawiającego pisemnej akceptacji przedłożonej umowy lub jej projektu.

#### § 13

1. Zmiany dotyczące siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zgłaszać będzie niezwłocznie Zamawiającemu w formie pisemnej informacji. W razie zaniedbania przez Wykonawcę obowiązku złożenia informacji o zmianie siedziby, doręczenie wszelkiej korespondencji pod znanym Zamawiającemu adresem, ma skutek prawny.
2. Strony zawierają umowę na czas trwania imprez określonych w § 1 ust. 2 i 3.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

#### § 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie odpowiedni przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.
2. Spory wynikłe w ramach realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W razie przedłużenia się jakiegokolwiek imprezy powyżej ustalonego w § 1 ust. 3 czasu, wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy będzie liczone od momentu rozpoczęcia ochrony do rzeczywistego jej zakończenia według stawki za roboczogodzinę Pracownika Ochrony w wysokości.....zł netto + 23% VAT.

§ 15

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**